



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ РАЙОНЫМ И АДМИНИСТРАЦИЯМ  
ЩЭНЫГЪЭ ГУЭХУХЭМКІЭ И УПРАВЛЕНЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ  
АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ БИЛИМ БЕРГЕН УПРАВЛЕНИЯСЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

---

---

**ПРИКАЗ**

«03 » апреля 2024 г.

№ 50

г.п. Терек

**О проведении конкурса научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района в 2024 году**

В целях выявления и поддержки одаренных и талантливых учащихся через приобщение их к научно-исследовательской и творческой деятельности

**Приказываю:**

1. Провести конкурс научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района в следующие сроки:
  - 1.1. прием заявок и конкурсных работ - до 11 апреля;
  - 1.2. изучение и рецензирование работ - до 20 апреля;
  - 1.3. защита работ – до 28 апреля.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о конкурсе научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района (приложение № 1);
  - 2.2. состав оргкомитета конкурса научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии

главы местной администрации Терского муниципального района с полномочиями жюри (приложение № 2);

2.3. состав экспертной комиссии для изучения и рецензирования научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района (приложение № 3).

3. Отделу общего и дошкольного образования Управления образования (Хамов А.А.):

3.1. обеспечить организацию и проведение конкурса;

4. Информационно-методическому центру Управления образования (Шидукова Л. П.):

4.1. подготовить и опубликовать в срок до 29 мая 2024 года сборник научно-исследовательских и творческих работ победителей и лауреатов конкурса 2024 года.

5. Считать утратившим силу Положение о конкурсе научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района, утвержденным приказом Управления образования местной администрации Терского муниципального района от 5 апреля 2010 года № 39 «Об утверждении Положения о конкурсе научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



М.Т.Вариева

## **Положение**

### **о конкурсе научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения муниципального конкурса научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района (далее - конкурс);

1.2. Положение определяет место, сроки, требования к участникам конкурса и представлению материалов, конкурсным мероприятиям, включая отбор лауреатов и победителей муниципального конкурса, а также финансирование данного мероприятия.

1.3. Организатором конкурса является Управление образования местной администрации Терского муниципального района.

#### **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях создания единого пространства общения и обмена опытом для обучающихся общеобразовательных организаций Терского муниципального района.

2.2. Основными задачами являются:

- стимулирование общественной, творческой и познавательной активности обучающихся;
- выявление и поощрение наиболее активных, творческих обучающихся;
- формирование заинтересованного отношения обучающихся к интеллектуальной, творческой и общественной деятельности.

#### **3. Участники конкурса**

3.1. К участию допускаются обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций района (далее-конкурсанты);

3.2. К участию в конкурсе допускается один участник от каждой общеобразовательной организации.

#### **4. Порядок, условия и тематика проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится с 11 по 28 апреля 2024 года.

4.2. Для участия в конкурсе необходимо следующие документы:

- заявку образовательной организации на участие в конкурсе с указанием Ф.И.О. участника, класса, школы - до 11 апреля 2024 года:

Портфолио включает:

- грамоты, дипломы, подтверждающие достижения участника



Конкурса в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах; конкурсных мероприятиях, соревнованиях, включенный в Федеральный перечень мероприятий (Приказ Минпросвещения РФ от 31 августа 2023 года № 649) за 2022-2023, 2023-2024 уч.г.;

- автобиографию (с указанием информации об участии в общественной деятельности, в деятельности органов ученического самоуправления, в детских и молодёжных общественных объединениях и т.д.);

- справку об успеваемости по итогам 1 полугодия (1 и 2 четверти) 2023/2024 учебного года, заверенную директором общеобразовательной организации.

**4.3.** Пакет документов необходимо направить на адрес электронной почты e-mail: [shkolnyy.otdeluo@mail.ru](mailto:shkolnyy.otdeluo@mail.ru) Контактный телефон 8 (86632) 41977.

**4.4.** В приеме документов на участие может быть отказано в случаях, если документы представлены не в полном объеме или с нарушением установленных требований.

## **5. Содержание конкурса**

**5.1.** Конкурс проводится в два тура в очном формате.

**5.2.** Предварительная подготовка требуется к конкурсным испытаниям «*Самопрезентация*» и «*Защита проектов*», к остальным конкурсным испытаниям подготовка не требуется.

**5.3.** Конкурсные испытания:

**1 тур:**

- оценка представленного портфолио (0-65 баллов) (допуск ко второму этапу конкурса);

**2 тур:**

- Самопрезентация - выступление, которое максимально раскроет таланты и сильные стороны личности участника, его достижения в учебе, спорте, конкурсах и олимпиадах, отношение к семье, друзьям, планы на будущее и т.д. (выступление может сопровождать компьютерная презентация, видеоролик, отдельно презентация и видеоролик не рассматриваются) (регламент до 3 минут);

- «*Состязание умов* - конкурсное испытание в виде дебатов, на заданные накануне темы (регламент до 2 минут);

- защита работ авторами (регламент до 10 минут);

**5.4.** Конкурсные испытания оцениваются по следующим критериям: «*Самопрезентация*»:

- содержательность выступления (0-2 баллов);

- своеобразие и оригинальность формы презентации (0-2 баллов);

- общая культура выступления (0-2 баллов);

- степень участия в презентации самого участника Конкурса (0-2 баллов);

- артистизм участника Конкурса (0-2 баллов).- 10б.

«Состязание умов» :

- общая культура (корректность) (0-2 баллов);

- эрудиция (0-2 баллов);

- аргументированность (0-2 баллов);

- нестандартность мышления (0-2 баллов);

- умение вести дискуссию, логичность в рассуждениях (0-2 баллов).

- 10б.

- Очный - защита работ авторами

- соответствие работ требованиям (0-3 баллов) (Приложение);

- новизна, актуальность выбранной темы(0-3 баллов);

- практическая значимость(0-3 баллов);

- самостоятельность исследования(0-4 баллов);

- прогнозы (согласно собственному видению) (0-2 баллов);

- актуальность темы и изложенных взглядов(0-3 баллов);

- сравнительный анализ изложения проблемы в различных источниках(0-3 баллов);

- обоснованность выводов (0-4 баллов) - 25б.

## **6. Программа конкурса.**

**6.1.** Предварительная программа мероприятий конкурса: 11-28 апреля 2024 г. – Конкурсные испытания I и II туров. Подведение итогов конкурса.

**6.2.** Окончательная программа мероприятий муниципального этапа конкурса будет отправлена дополнительно.

## **7. Жюри конкурса**

**7.1.** Состав жюри формируется организаторами конкурса из представителей образования, культуры, образовательных организаций, представителей общественности.

**7.2.** Жюри осуществляет оценку конкурсных мероприятий по результатам выполнения участниками конкурсных заданий.

**7.3.** Для подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками Конкурсов конкурсных заданий, организации подсчета баллов, набранных участниками в конкурсных заданиях, может быть создана счетная комиссия, списочный состав которой утверждается Оргкомитетом Конкурса.

## **8. Определение лауреатов и победителя Конкурса**

**8.1.** Жюри оценивают выполнение всех конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями. По итогам подсчета баллов составляется протокол.

**8.2.** Победители и лауреаты конкурса награждаются дипломами.

## Требования к оформлению конкурсных работ

Работа должна быть построена не произвольно, а по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе указываются: на верхней строке - «На соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района»; ниже посередине - вид работы, далее - тема; под темой - ФИО автора, класс, название образовательного учреждения; в правом нижнем углу - ФИО руководителя и (или) научного руководителя, должность, звание, ученая степень; внизу посередине - адрес автора, год.

После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся разделы работы с указанием страниц.

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, дается характеристика работы - относится ли она к теоретическим исследованиям или к прикладным, сообщается, в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.

В основной части научной работы подробно приводится методика и техника исследования, даются сведения об объеме исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

Заключение содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала (при этом должна быть подчеркнута самостоятельность, новизна, теоретическое и (или) практическое (прикладное) значение полученных результатов). При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

В конце работы приводится список использованной литературы (библиографический список). В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

В приложении помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные



таблицы, рисунки, графики и т.д. если они способствуют лучшему пониманию полученных результатов.

Сноски приводятся в удобной для автора форме.

Представляемая работа должна быть напечатана через 1,5 интервала на белой бумаге форматом А4, ориентация книжная. Поля: левое 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 25 мм. Шрифт: обычный-Times New Roman, размер шрифта – 14. Минимально допустимая высота шрифта – 1,8 мм. Текст размещается на одной стороне листа. Объем работы не должен превышать 30 печатных страниц (без приложений). Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. На титульном листе цифра 1 не ставится, на следующей странице проставляется цифра 2 и т.д. Порядковый номер печатается в правом верхнем углу поля страницы без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки). Исправления в работе после сдачи ее в оргкомитет не допускаются.

Объем тезисов должен составлять не более 2-х печатных страниц.

Приложение № 2  
к приказу Управления образования местной  
администрации Терского муниципального района  
от « » апреля 2024 г. №

**СОСТАВ**

**оргкомитета конкурса научно-исследовательских и творческих работ учащихся, представляемых на соискание Премии главы местной администрации Терского муниципального района**

1. Вaриева М.Т. - начальник Управления образования местной администрации Терского муниципального района;
2. Болотокова А.Л. - заместитель начальника Управления образования местной администрации Терского муниципального района;
3. Дадов А.А. - главный редактор МКУ «Редакция газеты «Терек-1» (по согласованию);
4. Дзагаштова М.Х. - председатель райкома профсоюза работников образования Терского района;
5. Хамов А.А. - начальник отдела общего и дошкольного образования Управления образования местной администрации Терского муниципального района;
6. Шидукова Л.П. - директор Информационно-методического центра Управления образования местной администрации Терского муниципального района;
7. Шауцукова Г.А. - директор МКОУ СОШ №2 гп Терек;
8. Тумова В.Х. - директор МКОУ "СОШ с.п. им. А.Ж. Панагова с.п. Инаркой".